

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"АКАДЕМИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ОПТИКИ И ОПТОМЕТРИИ"**

125438, г.Москва, ул.Михалковская, Д.63Б, стр.4
тел./факс (495) 602-05-51/52/53 доб. 1536
E-mail: 7877607@mail.ru
www.ramoo.ru

«Утверждаю»

Директор АНО «АМОиО»

Порученкова Т.В.



ОТЧЕТ

**о результатах самообследования
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«АКАДЕМИИ МЕДИЦИНСКОЙ ОПТИКИ И ОПТОМЕТРИИ»
за 2023 год**

Москва, 2024

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Автономная некоммерческая организация «Академия медицинской оптики и оптометрии» (далее – Учреждение) создано с целью ведения образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования повышения квалификации специалистов, совершенствования их профессиональных знаний и деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций, освоения прогрессивного опыта и расширения спектра практических умений и навыков в области медицинской оптики, производства, технического обслуживания медицинской техники.

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Центра, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Полное наименование Учреждения: Автономная некоммерческая организация «Академия медицинской оптики и оптометрии».

Сокращенное наименование – Академия оптометрии; АНО «АМОиО».

Учреждение имеет статус юридического лица.

Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация

Адрес (место нахождения) юридического лица: 125438, г. Москва, ул. Михалковская д.63Б стр.4

Телефон (495) 602-05-51, 602-05-52, 602-05-53 доб.1536

Сайт Учреждения: www.ramoo.ru

E-mail: 7677607@mail.ru

Директор Учреждения –Порученкова Татьяна Вячеславовна.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1207700335040 присвоен свидетельством о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) учетный № 7714059733 от 23.09.2020. Зарегистрировано Министерством Юстиции Российской Федерации.

Идентификационный номер налогоплательщика 7743346690, КПП 77401001. Дата постановки на учет 14 сентября 2020 в налоговом органе по месту нахождения: Инспекция Федеральной налоговой службы № 43 по г. Москве.

Устав Учреждения утвержден Единственным Учредителем Решением № 13 от «12» августа 2020 г.

Учредителем Учреждения является гражданин РФ: Мягков Александр Владимирович.

Отношения между Учредителями и Учреждением определяются действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки г. Москвы 16 октября 2020 г. серия 77Л01 № 0011978 (регистрационный № 041041). Действительна – бессрочно. Учреждение реализует дополнительные профессиональные программы: повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию», постановлениями Правительства Российской Федерации, органов государственной власти города Москвы в части их компетенции, Уставом Учреждения, а также локальными нормативными актами:

- ✓ Положением об учреждении дополнительного профессионального образования;
- ✓ Положением об оказании платных образовательных услуг;

- ✓ Правилами внутреннего трудового распорядка;
- ✓ Правилами внутреннего распорядка учебного процесса;
- ✓ Должностными инструкциями работников;
- ✓ приказами директора;
- ✓ решениями Учредителя.

Вывод: в ходе самообследования установлено, что Учреждение имеет необходимые нормативно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность.

2. Структура управления образовательным Учреждением

В соответствии с Уставом, Положением об учреждении дополнительного профессионального образования, нормативными правовыми актами, действующими в РФ, Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

Порядок формирования и срок полномочий органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются учредительными документами и осуществляются на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Высшим органом управления является единственный учредитель.

Основная функция высшего органа управления - обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано.

К исключительной компетенции Учредитель Учреждения относится решение следующих вопросов:

- ✓ определение приоритетных направлений деятельности Академии, принципов формирования и использования его имущества;
- ✓ изменение устава Академии;
- ✓ определение порядка приема в состав учредителей и исключения из состава учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами.
- ✓ образование органов Академии и досрочное прекращение их полномочий.
- ✓ утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- ✓ принятие решений о создании Академией других юридических лиц, об участии Академии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств, утверждение Положений о них.
- ✓ принятие решений о реорганизации и ликвидации Академии, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.
- ✓ утверждение внутренних документов Академии, определяющих порядок деятельности органов управления и иные вопросы его деятельности.
- ✓ утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Академии.
- ✓ принятие решений о поступлении единовременных поступлений от Академии.
- ✓ одобрение сделок Академии в случае возникновения конфликта интересов.
- ✓ утверждение финансового плана Академии и внесение в него изменений.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет непосредственное текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен высшему органу управления Учреждения. Срок полномочий директора Академии - 5 лет.

К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя, а именно:

- ✓ представляет интересы Академии в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции,
- ✓ без доверенности действует от имени Академии, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах;
- ✓ распоряжается имуществом и средствами Академии,
- ✓ заключает договоры и совершает иные сделки;
- ✓ осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- ✓ выдает доверенности;
- ✓ открывает в банках счета Академии;
- ✓ издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Академии;
- ✓ в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Академии, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры;

- ✓ распределяет обязанности между работниками Академии, определяет их полномочия;
- ✓ руководит текущей финансовой деятельностью Академии;
- ✓ контролирует и организует работу Академии, проводит повседневную работу для реализации решений учредителя (учредителей);
- ✓ утверждает структуру и штатное расписание Академии, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда сотрудников Академии;
- ✓ утверждает положения о деятельности структурных подразделений Академии;
- ✓ устанавливает должностные оклады, надбавки и другие выплаты сотрудникам Академии;
- ✓ организует бухгалтерский учет и отчетность;
- ✓ обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную (производственную) работу Академии.
- ✓ обеспечивает охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- ✓ определяет стратегию, цели и задачи развития Академии, принимает решения о программном планировании ее работы, участии в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Академии к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Академии.
- ✓ обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся.
- ✓ совместно с педагогическим советом осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития Академии, образовательной программы, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, Устава и правил внутреннего трудового распорядка Академии.
- ✓ создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников, направленных на улучшение работы Академии и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе.
- ✓ создает условия для непрерывного повышения квалификации работников.
- ✓ принимает меры по обеспечению Академии квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Академии.

Права и обязанности директора определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и трудовым контрактом, заключенным с директором.

Коллегиальными органами управления являются Педагогический совет и Общее собрание работников.

В соответствии с Уставом педагогические работники имеют право избирать и быть избранными в органы управления Учреждения.

Учреждение самостоятельно формирует контингент слушателей, осуществляет образовательный процесс в соответствии с его Уставом и лицензией.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

Образовательный процесс организован в помещениях, закрепленных за Учреждением на праве аренды. Учреждению выдано санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве в Северном административном округе города Москвы № 77.07.16.000.М.000936.03.21 от 11 марта 2021 г.

Для проведения практических занятий обучающимся предоставляется учебно-материальная база в соответствии с заключенными Учреждением договорами аренды помещений и оборудования, а также соглашений в области оказания образовательных услуг и организации проведения производственной практики.

Организация питания обучающихся в Учреждении осуществляется на основании договора на организацию питания, заключенного с ООО «Старт Плюс».

Трудовые отношения работников регулируются трудовым законодательством и Уставом Учреждения.

Режим работы и дисциплина труда работников регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка. Компетенции, задачи и функции, права и ответственность работников Учреждения определяются соответствующими локальными актами и должностными инструкциями.

Взаимоотношения между обучающимися и Учреждением регламентируются Уставом, Положением об учреждении дополнительного профессионального образования, Положением об оказании платных образовательных услуг, Правилами внутреннего распорядка учебного процесса, Положением о нормативах учебной нагрузки обучающихся, приказами директора, протоколами заседания экзаменационной комиссии, договорами об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, другими локальными актами.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Взаимоотношения между участниками образовательного процесса регламентируются Уставом, положениями Учреждения и договорами с заказчиками и/или обучающимися, определяющими уровень, вид дополнительной профессиональной программы, сроки обучения и другие условия.

Учреждение ведёт обучение в основном по всем лицензированным дополнительным профессиональным программам. Основной контингент слушателей – руководители и специалисты, медицинский персонал и инженерно-технические работники медицинских учреждений и сервисных организаций различных форм собственности.

В настоящее время Учреждение реализует программы:

повышения квалификации 5 ед. - объемом 144 часа, 1 ед.- объемом 72 часа, 12 ед.- объемом 36 часов, 6 ед. – объемом 24 часа, 2 ед. – объемом 18 часов

программы профессиональной переподготовки объемом- 0 ед. - объемом 1008 ч., 0 ед. - объемом 252 ч.

Каждая дополнительная профессиональная программа повышения квалификации профессиональной переподготовки включает в себя: описание программы, её цели и задачи, сроки освоения, планируемые результаты обучения – универсальные и предметно-специализированные компетенции, составленные в соответствии с квалификационными характеристиками Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Приказом Министерства Здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 23 июля 2010 г. № 541н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», методы обучения, требования к уровню подготовки, учебный план, задания для промежуточной и итоговой аттестаций, нормативные документы и справочная литература.

При разработке дополнительной профессиональной программы учитываются: нормы действующего законодательства в РФ, содержание методических и учебных пособий; требования организаций – заказчиков образовательных услуг; материальные и информационные возможности Учреждения; новейшие отечественные и зарубежные достижения.

Проводится проверка содержания дополнительной профессиональной программы на актуальность и соответствие изменениям в законодательстве, обновляется перечень учебной литературы.

По отдельным тематикам программы разрабатываются и обновляются комплекты учебно-программной документации.

Освоение дополнительной профессиональной программы завершается итоговой аттестацией. В состав комиссии по итоговой проверке знаний входят не менее 3-х человек: председатель комиссии; члены комиссии, в том числе преподаватель учебной группы. Решение комиссии о прохождении итоговой аттестации и выдаче документа установленного образца (удостоверение о повышении квалификации) фиксируется в протоколе заседания комиссии по итоговой проверке знаний.

С 2016 проводится обучение по сетевой форме образования совместно с АНО ПОО «КИТИС «ГАЛАКТИКА» на основе договора № 01/10/2020-01 от 01.10.2020 года и № 29/08/2021-01 от 29 августа 2021 года по специальности «Медицинская оптика». В рамках договорных обязательств осуществляется преподавание специальных дисциплин согласно учебного плана, разработанного совместно АНО ПОО «КИТИС «ГАЛАКТИКА» и АНО «АМОиО». Более подробную информацию о данном направлении можно найти на сайте КИТиС «Галактика» www.galaxycollege.ru.

Данные о контингенте обучающихся и формах обучения за 2023 год

№	Показатель	Количество, чел.	Процентное соотношение, %
1	Всего обучающихся	374	100%
2	Из общего количества обучающихся (из строки 1):		
2.1	Обучающиеся по программе профессиональной переподготовки	-	-%
2.2	Обучающиеся по программе повышения квалификации	374	100%
3	Из общего количества обучающихся (из строки 1):		
3.1	Обучающиеся от 18 до 72 часов	309	82,6%
3.2	Обучающиеся от 72 часов и выше	65	17,4%
3.3	Обучающиеся от 250 до 500 часов	-	-%
3.4	Обучающиеся от 500 часов и выше	-	-%
4	Обучающиеся государственных и муниципальных учреждений		
4.1	Из общего количества обучающихся (из строки 1):	374	100%
4.2	Обучающиеся государственных и муниципальных учреждений		
	Обучающиеся коммерческих организаций	317	85%
	Обучающиеся - физические лица	57	15%

На качество подготовки обучающихся обращается большое внимание на всех этапах образовательного процесса. Выработаны требования к промежуточной и итоговой аттестации слушателей. Принятая система оценки знаний позволяет обеспечивать эффективный контроль за освоением программного материала.

Содержание дипломных работ отражает современное состояние и основные направления развития медицинских технологий и науки по профилям соответствующих дополнительных профессиональных программ.

При осуществлении оценки соответствия качества подготовки обучающихся требованиям дополнительных профессиональных программ проводится анализ результатов итоговой аттестации.

Для определения соответствия качества подготовки используется такой показатель, как средний балл. Для исчисления среднего балла проводится анализ протоколов заседаний комиссий по итоговой проверке знаний.

Оценка качества подготовки обучающихся за 2023 год

№	Наименование дополнительной профессиональной программы	Кол-во обучающихся, чел.	Оценки «5»		Оценки «4»		Оценки «3»		Средний балл
			Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	
1	Повышение квалификации от 18 до 72 часов	309	203	65,7	98	31,7	8	2,6	4,63
2	Повышение квалификации от 72 и выше	65	39	60,0	24	37,0	2	3,0	4,57
3	Профессиональная переподготовка от 250 до 500 часов	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Профессиональная переподготовка 500 часов и выше	-	-	-	-	-	-	-	-

4. Содержание образовательной деятельности и организация учебного процесса

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года. Основным языком, на котором ведется обучение, является русский язык.

Анализ документации по программам дополнительного профессионального образования показывает, что при повышении квалификации и профессиональной переподготовке специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности целевой аудитории.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с дополнительными профессиональными программами повышения квалификации, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Организация образовательного процесса регламентируется:

- ✓ Положением об учреждении дополнительного профессионального образования;
- ✓ Положением об оказании платных образовательных услуг;
- ✓ Правилами внутреннего распорядка учебного процесса;
- ✓ приказами директора;
- ✓ протоколами заседания комиссии по итоговой проверке знаний;
- ✓ дополнительными профессиональными программами повышения квалификации, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно;
- ✓ календарным учебным планом;
- ✓ расписанием занятий по дополнительным профессиональным программам.

Учебно-методическая документация представлена: учебными, учебно-тематическими планами и рабочими программами. Рабочая программа содержит цель и задачи изучения основных разделов и тем, планируемыми результатами, включающие знания, умения, навыки и компетенции, описание категории обучающихся, основное содержание программы, учебный и учебно-тематические планы, требования к материально-техническому обеспечению и учебно-методическому обеспечению учебного процесса, контрольно-оценочные материалы освоения программы.

Повышение квалификации обучающихся проводится по очной, очно-заочной форме обучения. Сроки освоения образовательных программ регулируются программой Дополнительного Профессионального Образования

Для ведения образовательного процесса в Учреждении установлены следующие основные виды проведения занятий: лекции, практические и семинарские занятия, выездные занятия, консультации, стажировка, выполнение дипломной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Сроки, формы и методы обучения определяются Учреждением в соответствии с дополнительными профессиональными программами повышения квалификации.

Календарный план учебных занятий составляется на год, утверждается Директором Учреждения и доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее, чем за двадцать дней до начала учебного процесса.

Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утверждаемым директором Учреждения.

Обучение ведется в режиме пятидневной рабочей недели. Суббота для обучающихся в Учреждении – день самостоятельной работы.

Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Продолжительность одного занятия равняется 2 академическим часам и составляет 1 час 30 минут. После каждого занятия предусматривается перерыв продолжительностью 10 минут. Перерыв для питания обучающихся (обеденный перерыв) составляет 30-40 минут.

Организация проведения производственной практики, предусмотренной дополнительными профессиональными программами, осуществляется Учреждением на основании договоров с организациями, предприятиями, гражданско-правовых договоров на оказание преподавательских услуг, а также на клинической базе «Офтальмологическая академическая клиника»

Программы практических занятий являются составной частью дополнительных профессиональных программ, разрабатываются и утверждаются Учреждением и имеют своей целью формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии, проводится, чередуясь с теоретическими занятиями (лекциями, семинарами).

Практические занятия проводятся преподавателями учебных групп и (или) мастерами производственного обучения.

Сроки проведения практических занятий устанавливаются Учреждением в соответствии с программой повышения квалификации.

Учреждение:

- ✓ заключает договоры на организацию и проведение производственной практики;
- ✓ осуществляет руководство практикой;
- ✓ контролирует реализацию программы производственной практики и условия ее проведения организациями, в том числе требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- ✓ формирует группы производственной практики;
- ✓ формирует оценочный материал для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения производственной практики;
- ✓ проводит вводный инструктаж по охране труда.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебного процесса и проводится под руководством преподавателей. Во время обучения осуществляется организационно-методическая и техническая поддержка по телекоммуникационным каналам связи или посредством сети «Интернет» (электронной почте e-mail).

Знания, умения и навыки обучающихся определяются следующими оценками: «зачет/незачет», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Образовательный процесс в Учреждении осуществляют высококвалифицированные специалисты, имеющие профильное образование.

Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией в форме экзамена или зачета, в форме защиты дипломной работы или курсового проекта.

Слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

5. Кадровое обеспечение

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется квалифицированным профессорско-преподавательским составом. Учреждение располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по качественной подготовке слушателей по образовательным программам, реализуемым в учреждении, который регулярно повышает свою квалификацию. Реализация дополнительных профессиональных программ обеспечивается научно-инженерными кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Педагогические работники систематически повышают свою квалификацию, как в российских учреждениях, так и за рубежом, участвуют в научно-технических конференциях и выставках. К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа ведущих специалистов профильных организаций и предприятий.

Все преподаватели владеют современными информационными и педагогическими технологиями обучения, внедряя их в образовательный процесс, разрабатывая программы, проекты, презентации.

В Учреждении работают педагогические работники, привлеченные как на штатной основе, так на условиях совместительства, основные сведения о педагогических работниках представлены в таблице, квалификация которых достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне.

Сведения о педагогических работниках

№ п/п	Характеристика педагогических и научных работников	Численность работников	
		Фактическое число	Процентное соотношение, % Целочисленное значение ставок
1	2	3	4
1.	Численность педагогических работников - всего	7	100 %
	из них:		
1.1.	штатные педагогические работники, за исключением педагогических работников, работающих по совместительству		
1.2.	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства		
1.3.	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	7	100 %
1.4.	лица, привлекаемые к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора		
2.	Из общей численности педагогических работников (из строки N 1):		
2.1.	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора (в том числе признанные в Российской Федерации степень и (или) ученое звание, полученные в иностранном государстве) ²	1	14 %
2.2.	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента (в том числе признанные в Российской Федерации степень и (или) ученое звание, полученные в иностранном государстве) ³	1	14 %
2.3.	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания ⁴		
2.4.	лица, имеющие высшее образование (за исключением лиц, указанных в строках NN 2.1, 2.2, 2.3)	5	72 %
2.5.	лица, имеющие высшую квалификационную категорию		
2.6.	лица, имеющие первую квалификационную категорию		
2.7.	лица, имеющие среднее профессиональное образование ⁵		
2.8.	лица, имеющие среднее профессиональное образование ⁵ , - мастера производственного обучения		
3.	Численность научных работников - всего	4	100 %
	из них:		
3.1.	главные научные сотрудники		
3.2.	ведущие научные сотрудники		
3.3.	старшие научные сотрудники		
3.4.	научные сотрудники	4	100 %
3.5.	младшие научные сотрудники		

Научно-исследовательская деятельность

Научная деятельность в Учреждении ведется со дня его основания. Приоритетным направлением научных исследований являются проблемы, лежащие на стыке нескольких наук (офтальмология, медицинская оптика). Учреждение регулярно проводит научно-практические семинары, в которых активное участие принимают педагогические работники Учреждения.

В 2023 году проводились регулярные заседания семинара “Актуальные вопросы в офтальмологии и оптометрии”.

Профессорско-преподавательский состав Учреждения сформирован из преподавателей, которые имеют ученые степени кандидатов наук, имеющие ученую степень доктора наук и ученое звание профессора, опыт работы в образовательных организациях и достижения в соответствующей области научных исследований.

Ведущими участниками научных проектов являются:

МЯГКОВ АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ

Врач-офтальмолог, доктор медицинских наук, профессор.

Научные труды: опубликовано 74 научных работы, из них 20 в центральной печати и за рубежом, 2 монографии в издательстве РАМН.

Участие в качестве организатора- докладчика в онлайн-конференциях «День Зрения 2022», «Рефракционные чтения 2022».

Была проведена публицистическая деятельность в журнале The EYE № 1 - 4/ 2022.

В области медицинской оптики и оптометрии для врачей-офтальмологов и оптометристов были проведены обучающие онлайн конференции, семинары с проведением мастер-классов.

АНДРИЕНКО ГУЛЬНАРА ВЛАДИМИРОВНА

Fellow Европейской Академии Ортокератологии и Контроля Миопии.

Специализация в области: Контактная коррекция зрения при нарушениях зрения;

Близорукость, дальнозоркость, астигматизм, кератоконус, пресбиопия

Подбор ортокератологических «ночных» линз, для корнеорефракционной терапии детям и взрослым.

Непрерывное повышение квалификации и участие в конференциях по вопросам офтальмологии и контактной коррекции;

Активное сотрудничество с ведущими производителями офтальмологического диагностического оборудования и средств коррекции для изучения и внедрения в практику новых методов коррекции зрения.

ЖАБИНА ОЛЬГА АНАТОЛЬЕВНА

Врач-офтальмолог, кандидат медицинских наук

Специализация в области: контактной коррекции зрения и ортокератологии.

Подбор ортокератологических «ночных» линз, для корнеорефракционной терапии детям и взрослым.

Участие в качестве докладчика в онлайн-конференции «Рефракционные чтения 2021» .

ЗЕНКОВА ЕЛЕНА СЕРГЕЕВНА

Врач-офтальмолог

Специализация в области: подбора очковой коррекции и мягкой контактной коррекции зрения (стандартные и индивидуальные дизайны) при любых видах аметропий – миопия, гиперметропия, астигматизм, пресбиопия; подбор ортокератологических «ночных» линз детям и взрослым.

Ежегодное участие в конференциях по вопросам офтальмологии и контактной коррекции.

Вывод: кадровое обеспечение образовательного процесса является достаточным для обеспечения подготовки специалистов по реализуемым программам дополнительного профессионального образования.

6. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Учебный процесс по программам дополнительного профессионального образования обеспечивается необходимой учебно-методической литературой, лекционным методическим фондом, предоставленным квалифицированным преподавательским составом, и наглядными пособиями. По программам разработаны и периодически обновляются учебно-методические материалы, учебная литература, методические указания, информационные стенды по различным направлениям обучения.

В Учреждении собран учебно-методический материал, наработки преподавательского опыта, личные научно-технические разработки и исследования, передовые технологии и инновационные подходы, контрольный пакет дополнительных профессиональных программ и учебных планов для повышения квалификации обучающихся, контрольные задания для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Для целей обеспечения образовательного процесса в Учреждении имеется собственный библиотечный фонд учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд ориентирован на полноценное обеспечение учебного процесса. Библиотека Учреждения состоит из различных видов изданий по каждой дополнительной профессиональной программе и её отдельным тематикам:

- ✓ законодательные и нормативно-правовые акты РФ;
- ✓ отечественные и международные стандарты;
- ✓ учебные и методические пособия, правила, инструкции;
- ✓ книги, соответствующие профилю изучаемой программы;
- ✓ периодические издания, в том числе специализированные журналы;
- ✓ наглядные пособия.

Задача библиотечного фонда – оперативное библиотечно-информационное обслуживание обучающихся, преподавателей и административных работников в соответствии с их информационными запросами.

Для обеспечения слушателей учебными материалами в соответствии с содержанием осваиваемых ими дополнительных профессиональных программ используются высокопроизводительные средства копирования (малотиражного издания) производительностью до 200 тыс. копий в год, что позволяет полностью удовлетворить потребность обучающихся в учебных и учебно-методических материалах, не смотря на относительно малую библиотеку.

Информационное обеспечение, внедрение новых информационных технологий – необходимое условие эффективности организации учебного процесса по всем дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.

Информационно-образовательная среда Учреждения позволяет создать условия для:

- ✓ информационно-методической поддержки учебного процесса и его ресурсного обеспечения;
- ✓ мониторинга и фиксации хода и результатов учебного процесса;
- ✓ внедрения современных процедур создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
- ✓ дистанционного взаимодействия всех участников учебного процесса.

Для успешного овладения изучаемых дисциплин обучающимся предоставляется учебно-методический материал на электронных носителях объемом от 16 до 500 Gb в зависимости от объема предоставляемой информации.

В Учреждении имеется доступ к телефонной сети, а также доступ к сети Интернет, осуществляется передача факсимильных сообщений и передача сообщений электронной почтой. Организован беспроводной доступ к сети Internet, осуществляемый посредством Интернет-центра с точкой доступа Wi-Fi, коммутатором и 2-портовым хостом.

Вывод: – в целом, состояние учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по реализуемым программам.

7. Материально-техническая база

Материально-техническая база Учреждения достаточна для реализации образовательной деятельности по имеющимся программам. Организация имеет оборудованную современными техническими средствами учебную аудиторию, отвечающую действующим санитарно-техническим нормам и правилам.

Материально-техническая база в целом по Учреждению характеризуется следующими показателями. Общая площадь оснащенных помещений 236,7 кв.м по адресу: 125438, г. Москва, Михалковская улица, д. 63Б, стр. 4. Помещения принадлежат Учреждению на правах аренды. Из общей площади площадь учебных кабинетов составляет 56,45 кв. м.

На все используемые площади получены санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности № 77.07.16.000.М.000936.03.21 от 11 марта 2021 г. и заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности № 34-4-12 от 04 сентября 2014 г.

Учебные классы и административные помещения оснащены охранно-пожарной сигнализацией. Имеется тревожная кнопка с выходом на пульт централизованной охраны, а также система оповещения людей в случае возникновения пожара (громкоговорящая связь).

Питания обучающихся обеспечено согласно заключенному договору на организацию питания с ООО «Старт Плюс», находящимся на 1 этаже арендуемого здания по адресу: 125438, г. Москва, Михалковская улица, д. 63Б стр.4.

Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется 125438, г. Москва, Михалковская д 63Б стр 2. Договор № 03-09/20 от 14.09.2020 года на оказание первичной медико-санитарной помощи слушателям между АНО «АМОиО» и АНО «НИМ» (лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-77-01-019888 от 07 мая 2020 года выдана Департаментом здравоохранения г. Москвы).

При необходимости оказания первой помощи слушателям, работниками или посетителям академии

имеется аптечка первой помощи. В академии проведена специальная оценка условий труда.

Для проведения практических занятий по профильным специальностям организован медицинский и производственный центры, расположенные по адресу 125438, г. Москва, Михалковская д. 63Б стр. 2, имеющие соответствующие лицензии, в соответствии с заключенными Учреждением договором по организации проведения производственной практики № 01-01/23 от 09.01.2023 года

Все учебные классы оснащены мебелью и оборудованы современными техническими средствами обучения и наглядной визуализации.

Учреждение располагает следующей офисной и мультимедийной техникой, необходимой для нормального функционирования электронной информационно-образовательной среды:

- Интерактивный сенсорный дисплей Newline
- Ноутбук (10шт)
- Моноблок (10шт)
- МФУ Xerox, HP
- Доска маркерная
- Сетевые подключения локальной компьютерной сети с выходом в Internet
- Учебный класс оснащен:
- Ноутбук ASUS VivoBook
- Проектор BENQ MP670 с пультом
- кондиционер Elektrolux потолочный с пультом
- Экран электрический настенный
- Кулер MCM
- Доска магнитно-маркерная
- Указка лазерная

Учреждение имеет медицинское оборудование в достаточном кол-ве для проведения практических занятий:

- Набор очковых линз
- Универсальная оправа
- Проектор знаков Rotec Раср-6100 и пульт от проектора знаков
- Линейки маленькие
- Линейка 30 см
- Окклюдеры
- Непрямой офтальмоскоп
- Тесты для определения зрения вблизи
- Тонометрическая линейка
- Zissamin Green
- Tear Strips
- Низкомолекулярный флюоресцеин
- Вода для инъекций (5,0)
- Тонометр Маклакова
- Скиаскопические линейки
- Настольная лампа
- Бокс конт. Линзы Air optics мультифокальные (примерочные)
- Телевизор Samsung и пульт
- Ключи 6-гранные
- Тренировочные конт. линзы (-)
- Тренировочные конт. линзы (+)
- Колибровочный глаз
- Зеркало
- Аппарат Ротта
- Указка к аппарату Ротта
- Кондиционер потолочный пульт от кондиционера Elektrolux
- Электростойка с розетками
- Авторефкератометр HRK-7000
- Очки поляризационные
- Телевизор LG
- Компьютер Aser и монитор
- Щелевая лампа и видео блок
- Ноутбук Lenovo
- Топограф роговицы
- Автоматический проектор знаков с принадлежностями

- Клиника оснащена всем необходимым оборудованием:
- Проектор знаков ССР 3100 Huvitz.1 шт.(Корея)
 - Проектор знаков РАСР 6100 Potek (Корея)
 - АвторефрактокератометрHRK 7000 Huvitz (Корея)
 - Электрический офтальмоскоп прямой HeineBeta 200 (Германия)
 - Электронный форопторHDP-7000Huvitz (Корея)
 - РетиноскопHeineBeta 200
 - Синоптофор
 - КорнеотопографСТ-1000 (Shin-Neppon)
 - Пупилометр 1 шт.
 - Флиппер тест
 - Heine (Германия) 3 шт.

Производственная мастерская по сборке очков включает:

- Диоптриметр проекционный, окулярный, автоматический
- Микроскоп бинокулярный
- Толщиномер
- Сферометр
- Микрометр
- Штангенциркуль
- Набор пробных стекол
- Измерительные линейки
- Набор образцовых линз и призм
- Прибор для засветки фотохромных линз
- Прибор для проверки защиты от ультрафиолетового излучения
- Тестер для поляризационных линз
- Устройство для определения положения зрачка в проеме ободка подобранной оправы
- Пупиллометр
- Устройство для определения вертексного расстояния
- Устройство для определения пантоскопического наклона рамки оправы
- Центратор;
- Станок полуавтомат для обработки краев очковых линз
- Станок автомат для обработки краев очковых линз
- Сверлильный станок;
- Станок для нарезания канавки под леску;
- Инструмент для сборки и выправки очков;
- Инструмент для ручной обработки очковых линз;
- Красильня.

Для проведения практических занятий по технологии производства контактных линз, обучающимся предоставляется возможность прохождения практики в лаборатории ООО «Окей Вижен Ритейл» имеющим соответствующие лицензии, в соответствии с заключенными Учреждением договором по организации проведения производственной практики № 02-01/23 от 09.01.2023 года.

Приоритетным направлением развития материально-технической базы является наращивание компьютерной базы с необходимым программным обеспечением и увеличение возможностей информационного обмена как внутри Учреждения, так и внешних Internet контактов, приобретение медицинского оборудования для исследовательских целей, а также модернизация учебных и административных помещений в соответствии с наиболее прогрессивными мировыми стандартами.

Источниками финансирования Учреждения являются средства от поступлений за оказание платных образовательных услуг.

Доходы от образовательной деятельности (оказание платных образовательных услуг по договорам с юридическими и (или) физическими лицами) составили:

2023 год – 13 472 тыс. руб.

Доходы от деятельности Учреждения направляются на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на аренду помещений и заработную плату персонала), развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения, совершенствование библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса.

Вывод: – в целом, состояние учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по реализуемым программам.

8. Внутренняя система оценки качества образования

Согласно федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации.

Внутренняя система оценки качества образования - совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений слушателей, эффективности деятельности преподавательского состава, достаточность имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов потребителей образовательных услуг.

Главной задачей Учреждения является постоянное повышение эффективности образовательной деятельности, исходя из потребностей личности и общества за счет высокого качества повышения квалификации слушателей.

Учреждение строит свою деятельность на приоритете качества образовательных услуг, отвечающего современным требованиям.

В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществляется контроль по следующим направлениям:

- содержание и качество обучения;
- содержание и качество преподавания учебных тем (разделов) программы, модулей;
- качество знаний, умений, навыков;
- состояние и качество нормативной и учебно-методической документации;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний;
- содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации обучающихся;
- условия оказания образовательных услуг, эффективность функционирования созданной системы.

Текущий контроль хода и результатов обучения осуществляется преподавателями посредством оценивания качества выполнения слушателями практических заданий, предусмотренных рабочими программами изучаемых учебных модулей.

В целях изучения мнения слушателей дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, и выявления их удовлетворенности образовательными услугами, оказываемыми Учреждением, проводится анкетирование.

Для этого ведена единая форма анкеты, подводятся итоги, которые позволяют совершенствовать образовательный процесс, выявлять потребности в новых программах и корректировать проблемные ситуации.

Отзывы некоторых слушателей выставляются на официальном сайте Учреждения.

Выводы: внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности Учреждения.

Вывод: – в целом, внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности организации.

9. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию за 2023 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	374 человек/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	26

1.4.1	Программ повышения квалификации	26
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	-
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	3
1.5.1	Программ повышения квалификации	3
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	2 человек/29%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	1 человек/71%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	человек/%
1.10.2	Первая	человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	40 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	Единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	2 единицы
2.7	Общий объем НИОКР	-тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	2 единицы
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	1 чел./14%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	4 единицы
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	21 584 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	3 083 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	1 925 тыс. руб.

4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	56,45 кв. м. 2,8 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	56,45 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	260 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	25 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-%

9. Общие выводы

Проведенное самообследование организационно-правового обеспечения, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, кадрового, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, состояния материально-технической базы Учреждения позволяет сделать следующие выводы:

- 1) Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности. Для реализации образовательной деятельности в Учреждении имеется в наличии необходимая нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе дополнительного профессионального образования и Уставу.
- 2) Система управления образовательным Учреждением. Существующая структура и система управления Учреждением достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения в сфере дополнительного профессионального образования в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативной и организационно-распорядительной документацией, Уставом Учреждения.
- 3) Содержание и качество подготовки обучающихся. Функционирование внутренней системы оценки качества образования. Все образовательные программы, реализуемые в Учреждении, соответствуют лицензии на право ведения образовательной деятельности. Содержание подготовки обучающихся по дополнительным программам повышения квалификации отвечают требованиям, предъявляемым соответствующими лицензирующими и надзорными органами.
Анализ результатов итоговой аттестации и защиты проектов (работ) позволяет сделать вывод о достаточно высоком уровне подготовки обучающихся.
В процессе самообследования были выявлены следующие проблемы, требующие своевременного решения: необходимость совершенствования системы входного и промежуточного тестирования обучающихся, корректировка контрольных заданий и заданий для итоговой аттестации с учетом изменений в действующем законодательстве и развитием науки и технологий.
- 4) Организация учебного процесса. Основные показатели деятельности Учреждения соответствуют установленным нормативам, что позволяет сделать вывод о достаточном уровне организации образовательного процесса и о наличии условий, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся. Подлежат пересмотру и совершенствованию программы производственной практики (практических занятий) обучающихся. Расширение перечня реализуемых образовательных программ. Продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных технологий. Увеличение количества слушателей.
- 5) Кадровое обеспечение. Повышение квалификации носит системный характер, охватывает весь преподавательский состав, регламентируется необходимыми нормативными документами. Анализ потенциальных возможностей педагогического состава позволяет констатировать, что академия имеет работоспособный коллектив с хорошим соотношением групп по стажу и квалификации. Стоит отметить, средний возраст всех педагогических работников, задействованных в образовательном процессе, составил 39 лет, что свидетельствует о молодых специалистах, обладающих достаточным опытом.
- 6) Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение. Необходимо продолжить работу по обеспечению каждой образовательной программы актуальными законодательными и нормативно-правовыми актами, профильной технической литературой, периодикой и учебно-методическими материалами, созданию и совершенствованию электронных образовательных ресурсов. Активизация методической деятельности: выпуск методических пособий, проведение круглых столов, конференций по актуальным вопросам.
- 7) Материально-техническая база. Учреждение располагает необходимой материально-технической базой обеспечения реализуемых образовательных программ. Учебные классы и административные

помещения оснащены современным оборудованием и учебными пособиями. Санитарные и гигиенические нормы выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.

- 8) Научно-исследовательская работа. Следует увеличить кол-во публикаций в журналах, цитируемых Scopus.

«01» апреля 2024 г.

Директор АНО «АМОИО»


Подпись

Порученкова Т.В.

М.П.



