

**Правила приема на обучение
по дополнительным профессиональным программам,
осуществляющих АНО "АМОиО"
(далее по тексту "Академия")**

1. Прием слушателей для обучения по дополнительным профессиональным программам проводится в течение всего календарного года.
 2. Информация о Правилах (далее по тексту Положение) приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам, осуществляющих АНО "АМОиО" (далее по тексту "Академия") размещается на официальном сайте Академии по адресу www.ramoo.ru , а также в месте осуществления образовательной деятельности.
 3. К освоению дополнительных профессиональных программ ПК и ПП допускаются как физические лица, так и представители юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг:
 - имеющие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование;
 - получающие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование
 4. Требования к поступающему на обучение указываются в соответствующей дополнительной профессиональной программе.
 5. Заявки на обучение принимаются лично от слушателей, путем регистрации на официальном сайте АНО "АМОиО" (www.ramoo.ru), по электронной почте, телефону и в виде почтовых отправлений.
 6. Зачисление слушателей производится приказом директора Академии по результатам вступительных испытаний (при наличии их в программе), подачи документов согласно пунктам 8 настоящего Положения и оплаты за обучение согласно договора. Вступительные испытания проводятся только по программам профессиональной переподготовки. Входной контроль проводится в виде тестирования. Вступительные испытания оформляются ведомостью (приложение 2).
 7. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства производится согласно закона РФ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".
 8. Прием на обучение по программам повышения квалификации и по программам профессиональной переподготовки проводится на основании договора об оказании платных образовательных услуг:
 - с предприятием, организацией или иным юридическим лицом с обязательным приложением списка специалистов, направленных на обучение;
 - и заявления гражданина.
 9. Заявление (приложение 1) о приеме подается на имя директора Академии с приложением следующих документов:
 - копии диплома государственного или установленного образца о среднем профессиональном и (или) высшем профессиональном образовании и приложения к нему;
 - справки из деканата об обучении (для студентов);
 - копии паспорта с целью идентификации личности и правильности ведения документов, в том числе для заполнения удостоверений и диплома
 - копии свидетельства о заключении или расторжении брака в случае смены фамилии
 - копии трудовой книжки, заверенной работодателем (при наличии)
 - фото -1 шт. 3см на 4 см
 - СНИЛС
- Для слушателей, обучающихся по системе НМиФО: заявка на обучение с Портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России <http://edu.rosminzdrav.ru>
10. При подаче заявления слушатель должен внимательно ознакомиться с документами,

регламентирующими образовательную деятельность на сайте Академии или по личному запросу:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Уставом Академии;
- правилами приема в Академии.

11. В заявлении личной подписью слушателя фиксируется согласие на обработку своих персональных данных (за подписью ознакомлен с Положением об обработке и защите персональных данных).

12. Слушатели, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

13. Причинами отказа от обучения могут быть:

- несоответствие предоставленных документов;
- отсутствие набора по соответствующей программе.

Спорные вопросы по зачислению решаются коллегиально с участием представителей Академии.

14. Ответственным за исполнение данного Положения является директор Академии.

**Директору АНО «АМОиО»
Порученковой Т.В.**

от _____
фамилия имя отчество

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня на курсы по дополнительной профессиональной программе:
« _____ »

К заявлению прилагаю:

1. Копия паспорта
2. Копия документа об образовании
3. Копия приложения к документу об образовании
4. Копия диплома с приложением о переподготовке
5. Копия сертификата или св-во об аккредитации
6. Копия трудовой книжки или трудового договора
7. Копия свидетельства о браке
8. фото (1 шт.) 3*4
9. СНИЛС

Дата заполнения _____

Подпись _____

Ознакомлен с:

- копией лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложением к ней;
- уставом АНО«АМОиО», правилами внутреннего распорядка АНО«АМОиО»;
- правилами приема в образовательную организацию на обучение по дополнительным профессиональным программам;
- учебным планом образовательной программы;
- «Положением об обработке и защите персональных данных обучающихся в «АНО“АМОиО”», утвержденным приказом руководителя образовательной организации.

Подпись _____

Ведомость вступительных испытаний (входной контроль)
 АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АКАДЕМИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ОПТИКИ И ОПТОМЕТРИИ»
 (полное наименование образовательной организации)

ВЕДОМОСТЬ
Результатов вступительных испытаний

«__» _____ 20__ г.

№ _____

« _____ »
 (наименование программы)

№п/п	Фамилия ,имя, отчество	Результат вступительных испытаний	Подпись поступающего
1			
2			
3			

Преподаватель _____
 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

Преподаватель _____
 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

Преподаватель _____
 (подпись)

 (инициалы, фамилия)