

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ОПТИКИ И ОПТОМЕТРИИ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор НОЧУ ДПО «АМОиО»

А.В. Мягков

2019 г.

**Положение о порядке организации и осуществления образовательной
деятельности по дополнительным профессиональным программам
в НОЧУ ДПО "АМОиО"**

МОСКВА 2019

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу дополнительного профессионального образования, Устава и других локальных актов в Негосударственном Образовательном Частном Учреждении Дополнительного Профессионального Образования «Академии Медицинской Оптики и Оптометрии» (далее Академия).

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию образовательной деятельности в Академии для обучения по образовательным программам в рамках договоров с юридическими и (или) физическими лицами с оплатой стоимости обучения.

1.2 Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает положение об организации учебного процесса в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

1.3. Академия реализует учебный процесс на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2. Цели, задачи и функции Академии

2.1 Основной целью создания Академии является реализация программ дополнительного профессионального образования в целях повышения профессиональных знаний и совершенствования деловых качеств слушателей.

2.2 В рамках этой цели перед Академией поставлены следующие задачи:

- организация образовательного процесса в соответствии с Законом об образовании;
- обеспечение высокого уровня качества обучения по программам дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний и умений по программам дополнительного профессионального образования;

3. Содержание и структура ДПП

3.1. Содержание ДПП(дополнительных профессиональных программ) определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Академией в установленном порядке.

3.2. ДПО в Академии осуществляется посредством реализации ДПП:

- повышения квалификации;
- профессиональной переподготовки.

3.3. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.4. Минимальный срок освоения программ повышения квалификации – 16 часов.

3.5. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения.

3.6. Структура программ повышения квалификации включает описание цели, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, содержание разделов, дисциплин и тем учебного плана, описание самостоятельной работы слушателей, организационно-педагогические условия, формы и содержание промежуточной и итоговой аттестации.

3.7. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

3.8. Минимальный срок освоения программы профессиональной переподготовки – 250 часов.

3.9. Структура программы профессиональной переподготовки включает характеристику нового вида профессиональной деятельности, описание цели, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, программу итоговой аттестации.

4. Организация и порядок образовательного процесса

4.1 Реализации программ дополнительного образования проводится по адресу: Москва, ул.

Михалковская, д.63Б, стр. 4 , а также может проводиться на другой территории (в случае проведения выездных мероприятий).

4.2 Обучение специалистов организаций проводится по программам, утвержденным Директором Академии .

4.3. Основные характеристики образовательного процесса: обучение ведется на русском языке; слушателями (обучающимися) являются лица, принятые на основании договоров на обучение с организациями или личных заявлений; образовательные услуги оказываются на платной основе.

4.4. Порядок оплаты за обучение определяется в договоре между Академией и направляющей организацией либо самим учащимся; обучение ведется в очной, очно-заочной, заочной формах в учебных группах, при обучении реализуются следующие виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа; возможны и другие виды учебных занятий; учебный процесс осуществляется штатными преподавателями и преподавателями, приглашаемыми на условиях штатного внешнего совместительства или по гражданско-правовым отношениям; продолжительность обучения регламентируется учебным планом согласно нормативным срокам освоения;

4.5. Зачисление обучающихся происходит в соответствии с графиком открытия учебных групп; наполняемость учебных групп устанавливается в соответствии с Положением об организации учебного процесса в Академии; максимальная численность группы 25 чел.; по окончании обучения проводится итоговая проверка знаний.

4.6. При положительном результате проверки знаний слушателю выдаётся документы об образовании по установленной форме; основанием для отчисления обучающегося является невыполнение с его стороны условий договора.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Академии.

4.7. Академии ведет учет выданных документов о квалификации в журналах выдачи дипломов о профессиональной переподготовке и удостоверений о повышении квалификации.

4.8. Отчётная и распорядительная документация, а также локально-нормативные акты ведётся и хранится в Академии.

4.9. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

4.10. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

Академия самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном Академией. Организации на добровольной основе могут применять процедуры независимой оценки качества образования.

5. Правила внутреннего распорядка

5.1 Режим функционирования Академии устанавливается на основании требований санитарных норм, учебного плана и Правил внутреннего распорядка.

5.2 Учебные занятия начинаются и заканчиваются согласно учебному плану.

5.3 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.4 Расписание занятий предусматривает перерывы достаточной продолжительности для отдыха и питания обучающихся:

- перерыв между аудиторными занятиями – до 20 минут;
- перерыв 15 минут – не реже, чем 1 раз в 2 часа;
- перерыв 60 минут – при продолжительности обучения более 4 часов.